



ประกาศคณะแพทยศาสตร์

เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว สายสนับสนุน
ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา สังกัด คณะแพทยศาสตร์

ตามที่ คณะแพทยศาสตร์ ได้ประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว สายสนับสนุน
ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา จำนวน ๒ อัตรา โดยได้ดำเนินการสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว นั้น

คณะแพทยศาสตร์ จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ดังนี้

- | | |
|-----------------------------|------------------------|
| ๑. นางสาวปวันรัตน์ ศรีพรหม | ผ่านการคัดเลือก |
| ๒. นางสาววิไลวรรณ แสงเอี่ยม | ผ่านการคัดเลือก |
| ๓. นางสาวกรรณิการ์ ปาจักร์ | ชั้นบัญชีสำรองอันดับ ๑ |

ทั้งนี้ ให้ผู้ผ่านการคัดเลือกเข้ามารายงานตัวตามวัน เวลา และสถานที่ ที่คณะแพทยศาสตร์กำหนด
โดยให้จัดเตรียมเอกสารประกอบการรายงานตัวตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ หากผู้ผ่านการคัดเลือกไม่มารายงานตัว
ตามที่คณะแพทยศาสตร์กำหนด จะถือว่าท่านสละสิทธิ์ และกำหนดวัน เวลา และสถานที่รายงานตัว
คณะแพทยศาสตร์ จะแจ้งให้ทราบภายหลัง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(รองศาสตราจารย์ นายแพทย์สมศักดิ์ เขาวชิษฐีเสรี)

คณบดีคณะแพทยศาสตร์

เอกสารแนบท้ายประกาศคณะแพทยศาสตร์
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว สายสนับสนุน
สังกัด คณะแพทยศาสตร์

เอกสารประกอบการรายงานตัว

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	จำนวน ๕ ฉบับ
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน ๔ ฉบับ
๓. รูปถ่ายหน้าตรงชุดสูทสีดำหรือสีกรมท่า ขนาด ๑ นิ้ว และถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน	จำนวน ๔ รูป
๔. สำเนาใบปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองวุฒิ สำเนาใบปริญญาบัตร หนังสือรับรองคุณวุฒิ ทุกปริญญา จำนวน ๒ ฉบับ	
๕. สำเนาระเบียนผลการเรียน (Transcript) ทุกวุฒิการศึกษา	จำนวน ๒ ฉบับ
๖. ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบัน สาขาเวชกรรมที่ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร)	จำนวน ๑ ฉบับ
๗. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ – สกุล ใบสำคัญการสมรส	จำนวน ๒ ฉบับ
๘. อารการแสดมภ์ ดวงละ ๕ บาท	จำนวน ๔ ดวง
๙. สำเนาหน้าบัญชีธนาคารกรุงไทย	จำนวน ๒ ฉบับ

ผู้ค้ำประกันและคุณสมบัติของผู้ค้ำประกัน

ผู้ค้ำประกันการทำงาน
คู่สมรสของผู้ค้ำประกัน (ถ้ามี)

๑. กรณี ผู้ค้ำประกันเป็นข้าราชการ

๑. ข้าราชการระดับ ๕ ขึ้นไป	จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ	จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	จำนวน ๑ ฉบับ
๔. สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน ๑ ฉบับ

๒. กรณี ผู้ค้ำประกันเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา

๑. สำเนาบัตรพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา	จำนวน ๑ ฉบับ
๒. คำสั่งพ้นประเมินการทดลองปฏิบัติงาน	จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	จำนวน ๑ ฉบับ
๔. สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน ๑ ฉบับ

กรณี ผู้ค้ำประกันมีคู่สมรสผู้ค้ำประกัน

๑. สำเนาทะเบียนสมรส	จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของคู่สมรสผู้ค้ำประกัน	จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาทะเบียนบ้านของคู่สมรสผู้ค้ำประกัน	จำนวน ๑ ฉบับ

หมายเหตุ ให้รับรองสำเนาเอกสารประกอบการรายงานตัวทุกหน้า